

МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ул.Кремлевская, д.9, г.Казань, 420111



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
МӘГАРИФ ҺӘМ ФӘН
МИНИСТРЛЫҒЫ

Кремль ур., 9 нчы йорт, Казан шәһәре, 420111

Тел.: (843) 294-95-90, факс: (843) 292-93-51, e-mail: Minobr.Priemnaya@tatar.ru, сайт: mon.tatarstan.ru

№ _____

На № _____ от _____

**Руководителям органов управления
образованием муниципальных
образований Республики Татарстан**

Об информировании

Уважаемые руководители!

Министерство образования и науки Республики Татарстан направляет для сведения и работы информационные письма:

1. Об информировании населения об индивидуальных мерах профилактики ГРИППА, ОРВИ, в том числе КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ COVID -19.
2. Об участии во всероссийских творческих конкурсах к 75-летию Победы: «Мои деды ковали Победу!» и «Защитник Родины моей».

Приложение: на 14 л. в 1 экз.

Первый заместитель министра

И.Г. Хадиуллин

Г.Р.Сабилова
(843) 294-95-08



**КАБИНЕТ МИНИСТРОВ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

Площадь Свободы, дом 1, город Казань, 420060
Телефон: (843) 264-77-74, факс: 264-32-64

**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
МИНИСТРЛАР КАБИНЕТЫ**

Ирек майданы, 1 нче йорт,
Казан шәһәре, 420060
Телефон: (843) 264-77-74, факс: 264-32-64
E-mail: prav@tatar.ru, www.prav.tatarstan.ru
ОКПО 04010722, ОГРН 1021602846154,
ИНН/КПП 1655005594/165501001

03.03.2020 03-53/2835

Руководителям министерств
и ведомств Республики Татарстан

Уважаемые коллеги!

Прошу Вас оказать содействие в информировании населения об индивидуальных мерах профилактики ГРИППА, ОРВИ, в том числе КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ COVID -19.

Благодарю за сотрудничество.

Приложение: на 2 л. в 1 экз.

С уважением,

Заместитель Премьер-министра
Республики Татарстан

Л.Р. Фазлеева

Л.Ф.Хабибрахманова
(843)264 76 38

Индивидуальная профилактика гриппа, ОРВИ, в том числе коронавирусной инфекции COVID-19

ПРАВИЛО 1. МОЕМ РУКИ

- Мойте руки с мылом после посещения любых общественных мест, транспорта, прикосновений к дверным ручкам, деньгам, оргтехнике, перед едой и приготовлением пищи.
- При отсутствии доступа к воде и мылу необходимо использовать дезинфицирующие средства или одноразовые влажные салфетки.
- Не прикасайтесь к лицу и глазам невымытыми руками.
- Не пользуйтесь общими полотенцами.

ПРАВИЛО 2. СОБЛЮДАЕМ ГИГИЕНУ РАБОЧЕГО МЕСТА И ПОМЕЩЕНИЙ

- Убедитесь, что Ваше рабочее место гигиенично.
- Для удаления вирусов с поверхности столов, стульев, дверных ручек, гаджетов, клавиатуры, мониторов, портфелей, сумок дезинфицируйте их, используя бытовые моющие средства (например, мыльный раствор).

- Часто проветривайте помещения на работе и дома, проводите влажную уборку.

ПРАВИЛО 3. СОБЛЮДАЕМ ОБЩУЮ ГИГИЕНУ.

- Ежедневно принимайте душ, мойте волосы. Отдавайте предпочтение гладким прическам (распущенные волосы, часто контактируя с лицом, увеличивают риск инфицирования).
- В течение дня 3-4 раза промывайте проточной водой лицо и носовые проходы.
- Ограничьте приветственные рукопожатия, поцелуи и объятия.
- На работе принимайте пищу только в специально отведенных местах.

ПРАВИЛО 4. ЗАЩИЩАЕМ ОРГАНЫ ДЫХАНИЯ С ПОМОЩЬЮ МЕДИЦИНСКОЙ МАСКИ.

- Медицинские маски используются при посещении мест массового скопления людей, поездках в общественном транспорте, при уходе за больными и при общении с лицами с острыми респираторными вирусными инфекциями.

- Чтобы обезопасить себя от заражения, важно правильно носить маску:

- маска должна тщательно закрепляться, плотно закрывать рот и нос, не оставляя зазоров;
- влажную или отсыревшую маску следует сменить на новую;
- маски следует менять каждые 2 часа;
- при снятии старайтесь не касаться поверхностей маски руками;
- использованная маска должна утилизироваться в мусорный контейнер;
- не используйте повторно одноразовую маску.

- В случае отсутствия одноразовой маски, ее можно сшить несколько в домашних условиях из 4 слоев марли.

- При уходе за больным, после окончания контакта, маску следует немедленно снять и тщательно вымыть руки.

- Не рекомендуется использование маски на открытом воздухе.

- При чихании и кашле использованный тканевый носовой платок необходимо сразу менять, стирать ежедневно и проглаживать с обеих сторон. При возможности желательнее использовать бумажные носовые платки.

ПРАВИЛО 5. ЧТО ДЕЛАЕМ ПРИ ПОЯВЛЕНИИ ПЕРВЫХ СИМПТОМОВ (высокая температура тела, озноб, головная боль, слабость, заложенность носа, кашель, затрудненное дыхание)

- Ограничьте контакты.
- Оставайтесь дома и обратитесь в лечебное учреждение за медицинской помощью.
- Используйте для еды и питья индивидуальную посуду и мойте ее индивидуальной губкой с моющими средствами.

ПРАВИЛО 6. ПРИ ВЫЕЗДАХ В КОМАНДИРОВКУ ИЛИ НА ОТДЫХ

Воздержитесь от поездок в зону риска по распространению вирусной инфекции, в том числе коронавирусной COVID-19.

В случае выезда информируйте работодателя о стране, которую планируете посетить и сроках.

В случае посещения страны зоны риска воздержитесь от контактов в течение 14 дней после возвращения.

**ПРОФИЛАКТИКА – ЭТО ПРОСТО.
ДУМАЮ О СЕБЕ, ЗАБОЧУСЬ О БЛИЗКИХ,**

ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ПРОФИЛАКТИКА ГРИППА, ОРВИ, В ТОМ ЧИСЛЕ КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ COVID-19

ПРАВИЛО 1. МОЕМ РУКИ



- ✓ Мойте руки с мылом после посещения любых общественных мест, транспорта, прикосновений к дверным ручкам, деньгам, оргтехнике, перед едой и приготовлением пищи.
- ✓ При отсутствии доступа к воде и мылу необходимо использовать дезинфицирующие средства или одноразовые влажные салфетки.
- ✓ Не прикасайтесь к лицу и глазам немытыми руками.
- ✓ Не пользуйтесь общими полотенцами.

ПРАВИЛО 2. СОБЛЮДАЕМ ГИГИЕНУ РАБОЧЕГО МЕСТА И ПОМЕЩЕНИЙ



- ✓ Убедитесь, что Ваше рабочее место гигиенично.
- ✓ Для удаления вирусов с поверхности столов, стульев, дверных ручек, гаджетов, клавиатуры, мониторов, портфелей, сумок дезинфицируйте их, используя бытовые моющие средства (например, мыльный раствор).
- ✓ Часто проветривайте помещения на работе и дома, проводите влажную уборку.

ПРАВИЛО 3. СОБЛЮДАЕМ ОБЩУЮ ГИГИЕНУ



- ✓ Ежедневно принимайте душ, мойте волосы. Отдавайте предпочтение гладким прическам (распущенные волосы, часто контактируя с лицом, увеличивают риск инфицирования).
- ✓ В течение дня 3–4 раза промывайте проточной водой лицо и носовые ходы.
- ✓ Ограничьте приветственные рукопожатия, поцелуи и объятия.
- ✓ На работе принимайте пищу только в специально отведенных местах.

ПРАВИЛО 4. ЗАЩИЩАЕМ ОРГАНЫ ДЫХАНИЯ С ПОМОЩЬЮ МЕДИЦИНСКОЙ МАСКИ



- ✓ Медицинские маски используются при посещении мест массового скопления людей, поездках в общественном транспорте, при уходе и общении с больными острыми респираторными вирусными инфекциями.
- ✓ Чтобы обезопасить себя от заражения, важно правильно носить маску:
 - маска должна тщательно закрепляться, плотно закрывать рот и нос, не оставляя зазоров;
 - влажную или отсыревшую маску следует сменить на новую;
 - маски следует менять каждые 2 часа;
 - при снятии старайтесь не касаться поверхностей маски руками;
 - использованная маска должна утилизироваться в мусорный контейнер;
 - не используйте вторично одноразовую маску.
- ✓ В случае отсутствия одноразовой маски, ее можно шить в домашних условиях из 4 слоев марли.
- ✓ При уходе за больным, после окончания контакта, маску следует немедленно снять и тщательно вымыть руки.
- ✓ Не рекомендуется использование маски на открытом воздухе.
- ✓ При чихании и кашле использованный тканевый носовой платок необходимо сразу менять, стирать ежедневно и проглаживать с обеих сторон. При возможности, желательно использовать бумажные носовые платки.

ПРАВИЛО 5. ЧТО ДЕЛАЕМ ПРИ ПОЯВЛЕНИИ ПЕРВЫХ СИМПТОМОВ



(высокая температура тела, озноб, головная боль, слабость, заложенность носа, кашель, затрудненное дыхание)

- ✓ Ограничьте контакты.
- ✓ Оставайтесь дома и обратитесь в лечебное учреждение за медицинской помощью.
- ✓ Используйте для еды и питья индивидуальную посуду и мойте ее индивидуальной губкой с моющими средствами.

ПРАВИЛО 6. ПРИ ВЫЕЗДАХ В КОМАНДИРОВКУ ИЛИ НА ОТДЫХ



- ✓ Воздержитесь от поездок в зону риска по распространению вирусной инфекции, в том числе коронавирусной COVID-19.
- ✓ В случае выезда информируйте работодателя о стране, которую планируете посетить, и сроках.
- ✓ В случае посещения страны зоны риска воздержитесь от контактов в течение 14 дней после возвращения.

ПРОФИЛАКТИКА – ЭТО ПРОСТО. ДУМАЮ О СЕБЕ, ЗАБОЧУСЬ О БЛИЗКИХ


Лист согласования к документу № 03-53/2835 от 03.03.2020

Инициатор согласования: Хабибрахманова Л.Ф. главный советник секретариата заместителя Премьер-министра Республики Татарстан

Согласование инициировано: 03.03.2020 13:55

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Фазлеева Л.Р.		 Подписано 03.03.2020 - 13:57	-



Образовательный портал «НИКА»
Россия, Кировская обл., г. Киров
e-mail: mail@oc-nika.ru, <https://оценка.рф>
тел.: 8 (919) 520-43-97
Исх. № 03-1/16 от 03.03.2020 г.

Заместителю Премьер-Министра
Республики Татарстан - Министру
образования и науки Республики Татарстан
Бурганову Р. Т.

Уважаемый Рафис Тимерханович!

С целью воспитания у детей чувства патриотизма образовательный портал «НИКА» (<https://оценка.рф>), являющийся всероссийским сетевым СМИ (*свидетельство Роскомнадзора РФ ЭЛ № ФС 77-65747 от 20.05.2016 г.*), приглашает учащихся и воспитанников образовательных организаций, педагогов и родителей вашего региона принять участие во **всероссийских творческих конкурсах к 75-летию Победы: «Мои деды ковали Победу!» и «Защитник Родины моей!»**.

Конкурсы позволяют: обратить внимание детей и взрослых на историю нашей Родины, расширить знания по истории Великой Отечественной войны, воспитать у детей чувство гордости за Родину.

Для участия в конкурсах необходимо оформить свою творческую работу и сделать электронную заявку на странице конкурса:

- «Мои деды ковали Победу!» - <https://оценка.рф/konkursy/moi-dedy-kovali-pobedu>
- «Защитник Родины моей!» - <https://оценка.рф/konkursy/zashchitnik-rodiny-moey-0>

Все работы будут опубликованы на сетевом ресурсе Образовательный портал «НИКА» (<https://оценка.рф>).

В конкурсах могут принять участие представители любых возрастных категорий и творческие коллективы. Порядок и условия участия представлены в Положении о Конкурсе (см. Приложение). С более подробной информацией можно ознакомиться на сайте <https://оценка.рф> По вопросам обращайтесь к координаторам конкурса по адресу: admin@oc-nika.ru

Рафис Тимерханович, просим Вас направить указанную информацию руководителям общеобразовательных и дошкольных образовательных организаций с целью информирования учеников, их родителей и педагогов о **Всероссийских творческих конкурсах**. А также разместить **информацию о Конкурсах** или **Пресс-релиз** (файл во вложении) в средствах массовой информации, Интернет-сайтах, сообществах в социальных сетях и т. п.

С уважением и надеждой на плодотворное сотрудничество,
главный редактор СМИ,
председатель Оргкомитета
Образовательного портала «НИКА»

Мы в соц. Сетях





Председатель Оргкомитета,
главный редактор
образовательного портала «НИКА»
«20» января 2020 г.


А.В. Исупов


ПОЛОЖЕНИЕ о всероссийском творческом конкурсе «МОИ ДЕДЫ КОВАЛИ ПОБЕДУ!»

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения **Всероссийского творческого конкурса «Мои деды ковали победу!»** (далее – Конкурс) среди детей, их родителей и педагогов, его организационное и финансовое обеспечение, а также порядок участия в Конкурсе, требования к конкурсным работам, определение и награждение победителей.

1.2. Организация и проведение Конкурса осуществляется **Всероссийским образовательным порталом «НИКА»** (далее – Портал, ОГРН 316435000061224, ИНН 434562712162), который является **всероссийским сетевым изданием оценика.рф** (свидетельство регистрации электронного СМИ выдано Роскомнадзором РФ Эл № ФС 77-65747 от 20.05.2016 г.)

1.3. Правоотношения, возникающие между участниками Конкурса и Порталом, регулируются положениями Гражданского кодекса РФ.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

- 2.1. Воспитать у детей чувство гордости за свою Родину.
- 2.2. Стимулировать развитие личности, творческой инициативы и эстетического вкуса.
- 2.3. Приобщить детей и взрослых к художественным видам творчества.
- 2.4. Поддержать совместное детско-родительское творчество..

3. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

- 3.1. Конкурс проводится с **01 февраля 2020 года по 31 августа 2020 года**.
- 3.2. Результаты конкурса подводятся **ЕЖЕМЕСЯЧНО - 10 числа**. Итоги подводятся по работам, отправленным в прошлом месяце.

4. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ

- 4.1. Официальная страница конкурса <https://оценика.рф/konkursy/moi-dedy-kovali-pobedu>
- 4.2. Конкурс является **Бесплатным**. Бесплатно участнику предоставляется возможность принять участие во всероссийском конкурсе, опубликовать свою работу на страницах всероссийского электронного СМИ – Образовательный портал «НИКА» (сетевой ресурс) и получить доступ к результатам Конкурса.
- 4.3. Участие в конкурсе не дает безоговорочное право на бесплатное получение каких-либо документов. (см. условия заказа документов п. 9 настоящего Положения).
- 4.4. Участие в конкурсе может быть **индивидуальным** (указывается Ф.И.О. автора) или **коллективным** (указывается наименование коллектива; возрастная категория выбирается по старшему участнику).
- 4.5. Принять участие в Конкурсе приглашаются воспитанники, обучающиеся и студенты образовательных организаций всех типов и видов, их педагоги, родители и все взрослые, а также творческие коллективы (классы, группы, семьи и т.п.) вне зависимости от возраста.

4.6. На Конкурс принимаются творческие работы, выполненные на заявленную тему - **«Мои деды ковали победу!»**.

4.7. Заявки на участие в конкурсе, после подведения итогов, исправлению и удалению не подлежат. Работы, поступившие на Конкурс, не рецензируются и не возвращаются.

4.8. **Участником конкурса является автор творческой работы (а не изображаемый на фотографии, и не куратор)**. За авторство работы и соблюдение авторских прав ответственность в соответствии с законодательством РФ несет лицо, приславшее работу на Конкурс.

4.9. Участник может отправить **не более 2-х работ** в каждой номинации. **Каждая работа направляется отдельной заявкой**.

4.10. Настоящее Положение имеет силу Договора (публичной оферты). При подаче заявки на конкурс условия Договора считаются согласованными, а договор заключенным.

5. НОМИНАЦИИ КОНКУРСА И ВОЗРАСТНЫЕ КАТЕГОРИИ

5.1. Результаты Конкурса подводятся по следующим номинациям:

- **Рисунок** - художественные работы, выполненные в любой технике исполнения.
- **Фотография** - постановочные, сюжетные фотоснимки (сюда не относятся фотографии поделок). Кроме возрастной группы с 3 до 6 лет (дошкольники).
- **Поделка** - все виды декоративно-прикладного искусства (аппликация, вышивка, выжигание, резьба по дереву, росписи по различным материалам, изделия из дерева, глины и т. п.).
- **Стихотворение** - рассказ в стихотворной форме собственного сочинения о героях войны;
- **Эссе** - это рассказ о конкретном родственнике, о его героическом прошлом или графическое изображение и краткое описание родословной героя (или нескольких родственников) и его (их) потомков (не более 2 страниц). Кроме возрастной группы с 3 до 6 лет (дошкольники).

5.2. В каждой номинации итоги подводятся по возрастным группам:

- с 3 до 6 лет (дошкольники) — отсутствуют номинации фотография и эссе;
- с 7 до 11 лет (младшие школьники);
- с 12 до 15 лет (школьники);
- с 16 до 18 лет (старшие школьники);
- от 19 лет и старше (взрослые).

5.3. При подведении итогов победители и призеры будут определены отдельно в каждой возрастной группе, в каждой номинации в соответствии с п. 5.1 и п. 5.2 настоящего Положения.

6. ПОРЯДОК УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ

6.1. В конкурсе может принять участие любой **зарегистрированный** пользователь.

6.2. Перед подачей заявки нужно **авторизоваться (войти на сайт под своим логином и паролем)**.

6.3. Для участия в Конкурсе необходимо оформить электронную заявку на Портале <https://оценка.рф>. На форму заявки можно перейти на странице конкурса <https://оценка.рф/konkursy/moi-dedy-kovali-pobedu>

В заявке участник должен указать следующие данные:

- название конкурса, номинацию;
- название работы;
- ФИО автора работы (в групповой работе – указывается название творческой группы, фамилии авторов можно указать в Примечании – в документах не указываются);
- категория автора/должность;
- возрастная категория автора (см. п.5.2);

- название образовательной организации с **кратким указанием организационно-правовой формы** (ГОУ, МКОУ, МБОУ, МАОУ и т. п.) и название населенного пункта;
- регион (область, республика, край);
- ФИО наставника/руководителя/куратора и его должность (не обязательно);
- в примечании можно указать любые дополнительные данные, объяснения.

6.4. Работы, соответствующие настоящему Положению, в течение суток публикуются на Образовательном портале «НИКА». После публикации работы доступны для просмотра в личном кабинете Участника, а также в разделе меню РАБОТЫ далее Творческие работы.

7. ОФОРМЛЕНИЕ КОНКУРСНЫХ РАБОТ

7.1. Работы предоставляются в электронном виде – это фотография (или скан) рисунка или поделки, текстовый файл с эссе или стихотворением.

7.2. Графические работы (рисунки, фотографии, фотографии поделок) выкладываются в виде графических файлов (**gif, jpg, png**).

7.3. **Размер файла не более 10 мегабайт (10 МБ).**

7.4. Язык выполнения работ – русский.

8. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ И ПОДВЕДЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ КОНКУРСА

8.1. **Критерии оценки.** После окончания календарного месяца работы оцениваются Экспертной комиссией по заявленным критериям:

- Уровень художественного мастерства выполненной работы (техника);
- Композиционное решение;
- Художественный вкус, оригинальность авторской манеры;
- Цветовое решение работы, выразительность, общее впечатление от работы
- Культура оформления работы, соответствие работы теме Конкурса, настоящему Положению и возрасту участника.

8.2. **Результаты Конкурса.** На основании полученных баллов определяются Победители и Призеры отдельно в каждой номинации и возрастной группе.

Победители конкурса — 9-10 баллов.

Призеры конкурса — 7-8 баллов.

8.3. Результаты конкурса размещаются на Образовательном портале «НИКА» <https://оценка.рф> (в разделе меню – «РЕЗУЛЬТАТЫ»).

9. ЗАКАЗ ДОКУМЕНТОВ — СЕРТИФИКАТОВ, ДИПЛОМОВ И БЛАГОДАРСТВЕННЫХ ПИСЕМ

Участники Конкурса имеют возможность заказать за отдельную плату **электронные** или **бумажные** варианты Наградных документов:

- **СЕРТИФИКАТ участника** всероссийского творческого конкурса — могут заказать все участники сразу после публикации работы у себя в Личном кабинете.

В сертификатах указываются: автор работы, его категория/должность, наименование образовательной организации, возрастная категория, номинация, наименование работы.

- **ДИПЛОМ** — могут заказать только Победители или Призеры после подведения итогов Конкурса у себя в Личном кабинете.

В дипломах указываются: автор работы, его категория/должность, наименование образовательной организации, возрастная категория, номинация, наименование работы, а также ФИО и должность руководителя работы.

- **БЛАГОДАРСТВЕННОЕ ПИСЬМО на имя руководителя работы** о подготовке участников всероссийского творческого конкурса — могут заказать все участники сразу после публикации работы у себя в личном кабинете во вкладке «ПИСЬМО РУКОВОДИТЕЛЮ». В заявке должны быть указаны ФИО и должность руководителя.

- Благодарственное письмо **может быть выдано бесплатно** в электронном виде по запросу при наличии не менее 10 оплаченных документов (сертификаты, дипломы) по

данному конкурсу от воспитанников данного педагога (при указании педагога в качестве руководителя). Запрос отправлять в свободной форме на электронку admin@oc-nika.ru

- За активное участие обучающихся в Конкурсе (не менее 20 оплаченных документов) может быть выдано **бесплатное Благодарственное письмо образовательной организации** (с указанием руководителя) в электронном виде. В благодарственном письме указывается количество поступивших работ, учреждение, ФИО руководителя. Для получения Благодарственного письма на организацию необходимо направить от куратора Конкурса письмо-заявку в произвольной форме на адрес организационного комитета admin@oc-nika.ru.

9.2. Стоимость заказа наградных документов:

Вид документа	Электронный	Бумажный
СЕРТИФИКАТ участника	100 руб.	250 руб.
ДИПЛОМ Победителя или Призера	150 руб.	350 руб.
БЛАГОДАРСТВЕННОЕ ПИСЬМО на имя руководителя	150 руб. Бесплатно* (см. п. 9)	250 руб.

ПОДАРОК: при заказе любого **БУМАЖНОГО** документа для Вас **БЕСПЛАТНО** формируется Электронный вариант документа + Вы получаете карманный календарик .

10. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

10.1. При заказе документов (сертификатов, дипломов и т.п.) оплата производится в Личном кабинете через Яндекс.Кассу с использованием онлайн-кассы и выдачей электронного чека. При этом используются следующие возможные варианты оплаты:

- оплата через Сбербанк Онлайн;
- оплата с любой банковской карты;
- оплата со счета в Яндекс.Деньгах (Яндекс кошелек) и WebMoney;
- оплата наличными по коду через терминал, Qiwi.

При оплате через платежную форму Портала банковская **комиссия не взимается.**

- Юридические лица могут оплатить безналичным путем на расчетный счет *ИП Исупов Андрей Васильевич; ОГРНИП 316435000061224, ИНН: 434562712162*. Для выставления счета необходимо отправить реквизиты и заявку по электронке admin@oc-nika.ru В заявке нужно указать: ФИО участника, вид и номер документа, название конкурса.

10.2. В случае массового заказа электронных или бумажных наградных документов организатор имеет право получить скидку:

- 5% - более 5 заказов;
- 10% - более 10 заказов;
- 20% - более 25 заказов;
- 30% - более 50 заказов.

Для этого оплата производится одним платежом. Организатор вправе оставить сумму скидки для оплаты расходов на проведение конкурса в учреждении.

Если у вас появились вопросы, вы можете их задать организаторам конкурса по электронной почте admin@oc-nika.ru (в теме письма указать: [«Мои деды ковали победу!»](#)) или по телефону +7 (919) 520-43-97.



ПОЛОЖЕНИЕ о всероссийском творческом конкурсе «ЗАЩИТНИК РОДИНЫ МОЕЙ!»

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения **Всероссийского творческого конкурса «Защитник Родины моей!»** (далее – Конкурс) среди детей, их родителей и педагогов, его организационное и финансовое обеспечение, а также порядок участия в Конкурсе, требования к конкурсным работам, определение и награждение победителей.

1.2. Организация и проведение Конкурса осуществляется **Всероссийским образовательным порталом «НИКА»** (далее – Портал, ОГРН 31643500061224, ИНН 434562712162), который является **всероссийским сетевым изданием оценика.рф** (свидетельство регистрации электронного СМИ выдано Роскомнадзором РФ Эл № ФС 77-65747 от 20.05.2016 г.)

1.3. Правоотношения, возникающие между участниками Конкурса и Порталом, регулируются положениями Гражданского кодекса РФ.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

- 2.1. Воспитать у детей чувство гордости за свою Родину.
- 2.2. Стимулировать развитие личности, творческой инициативы и эстетического вкуса.
- 2.3. Приобщить детей и взрослых к художественным видам творчества.
- 2.4. Поддержать совместное детско-родительское творчество.

3. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

- 3.1. Конкурс проводится с **01 сентября 2019 года по 31 августа 2020 года**.
- 3.2. Результаты конкурса подводятся **ЕЖЕМЕСЯЧНО - 10 числа** следующего месяца.
НАПРИМЕР:
Период участия с 01 по 30 сентября - подведение итогов 10 октября и т.д.

4. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ

- 4.1. Официальная страница конкурса <https://оценика.рф/konkursy/zashchitnik-rodiny-moeu-0>
- 4.2. Конкурс является **Бесплатным**. Бесплатно участнику предоставляется возможность принять участие во всероссийском конкурсе, опубликовать свою работу на страницах всероссийского электронного СМИ – Образовательный портал «НИКА» (сетевой ресурс) и получить доступ к результатам Конкурса.
- 4.3. Участие в конкурсе не дает безоговорочное право на бесплатное получение каких-либо документов. (см. условия заказа документов п. 9 настоящего Положения).
- 4.4. Участие в конкурсе может быть **индивидуальным** (указывается Ф.И.О. автора) или **коллективным** (указывается наименование коллектива; возрастная категория выбирается по старшему участнику).
- 4.5. Принять участие в Конкурсе приглашаются воспитанники, обучающиеся и студенты образовательных организаций всех типов и видов, их педагоги, родители и все взрослые, а также творческие коллективы (классы, группы, семьи и т.п.) вне зависимости от возраста.

4.6. На Конкурс принимаются творческие работы, выполненные на заявленную тему - «Защитник Родины моей!».

4.7. Заявки на участие в конкурсе, после подведения итогов, исправлению и удалению не подлежат. Работы, поступившие на Конкурс, не рецензируются и не возвращаются.

4.8. **Участником конкурса является автор творческой работы (а не изображаемый на фотографии, и не куратор).** За авторство работы и соблюдение авторских прав ответственность в соответствии с законодательством РФ несет лицо, приславшее работу на Конкурс.

4.9. Участник может отправить **не более 2-х работ** в каждой номинации. **Каждая работа направляется отдельной заявкой.**

4.10. Настоящее Положение имеет силу Договора (публичной оферты). При подаче заявки на конкурс условия Договора считаются согласованными, а договор заключенным.

5. НОМИНАЦИИ КОНКУРСА И ВОЗРАСТНЫЕ КАТЕГОРИИ

5.1. Результаты Конкурса подводятся по следующим номинациям:

- **Рисунок** - художественные работы, выполненные в любой технике исполнения.
- **Фотография** - постановочные, сюжетные фотоснимки (сюда не относятся фотографии поделок). Кроме возрастной группы с 3 до 6 лет (дошкольники).
- **Поделка** - все виды декоративно-прикладного искусства (аппликация, вышивка, выжигание, резьба по дереву, росписи по различным материалам, изделия из дерева, глины и т. п.).
- **Стихотворение** - рассказ собственного сочинения в стихотворной форме (в текстовом виде).
- **Эссе** - индивидуальные впечатления и соображения автора (не более 2 страниц). Кроме возрастной группы с 3 до 6 лет (дошкольники).

5.2. В каждой номинации итоги подводятся по возрастным группам:

- с 3 до 6 лет (дошкольники) — отсутствуют номинации фотография и эссе;
- с 7 до 11 лет (младшие школьники);
- с 12 до 15 лет (школьники);
- с 16 до 18 лет (старшие школьники);
- от 19 лет и старше (взрослые);
- смешанная группа (коллективная работа разных возрастных групп).

5.3. При подведении итогов победители и призеры будут определены отдельно в каждой возрастной группе, в каждой номинации в соответствии с п. 5.1 и п. 5.2 настоящего Положения.

6. ПОРЯДОК УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ

6.1. В конкурсе может принять участие любой **зарегистрированный** пользователь.

6.2. Перед подачей заявки нужно **авторизоваться (войти на сайт под своим логином и паролем).**

6.3. Для участия в Конкурсе необходимо оформить электронную заявку на Портале <https://оценка.рф>. На форму заявки можно перейти на странице конкурса <https://оценка.рф/konkursy/zashchitnik-rodiny-moeu-0>

В заявке участник должен указать следующие данные:

- название конкурса, номинацию;
- название работы;
- ФИО автора работы (в групповой работе – указывается название творческой группы, фамилии авторов можно указать в Примечании – в документах не указываются);
- категория автора/должность;
- возрастная категория автора (см. п.5.2);
- название образовательной организации с **кратким указанием организационно-правовой формы** (ГОУ, МКОУ, МБОУ, МАОУ и т. п.) и название населенного пункта;

- регион (область, республика, край);
- ФИО наставника/руководителя/куратора и его должность (не обязательно);
- в примечании можно указать любые дополнительные данные, объяснения.

6.4. Работы, соответствующие настоящему Положению, в течение суток публикуются на Образовательном портале «НИКА». После публикации работы доступны для просмотра в личном кабинете Участника (вкладка «Мои работы»), а также в разделе меню РАБОТЫ далее Творческие работы.

7. ОФОРМЛЕНИЕ КОНКУРСНЫХ РАБОТ

7.1. Работы предоставляются в электронном виде – это фотография (или скан) рисунка или поделки, текстовый файл с эссе или стихотворением.

7.2. Графические работы (рисунки, фотографии, фотографии поделок) выкладываются в виде графических файлов (**gif, jpg, png**).

7.3. **Размер файла не более 2-х мегабайт (2 МБ).**

7.4. Язык выполнения работ – русский.

8. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ И ПОДВЕДЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ КОНКУРСА

8.1. **Критерии оценки.** После окончания календарного месяца работы оцениваются Экспертной комиссией по заявленным критериям:

- Уровень художественного мастерства выполненной работы (техника);
- Композиционное решение;
- Художественный вкус, оригинальность авторской манеры;
- Цветовое решение работы, выразительность, общее впечатление от работы
- Культура оформления работы, соответствие работы теме Конкурса, настоящему Положению и возрасту участника.

8.2. **Результаты Конкурса.** На основании полученных баллов определяются Победители и Призеры отдельно в каждой номинации и возрастной группе.

Победители конкурса — 9-10 баллов.

Призеры конкурса — 7-8 баллов.

8.3. Результаты конкурса размещаются на Образовательном портале «НИКА» <https://оценка.рф> (в разделе меню – «РЕЗУЛЬТАТЫ»).

9. ЗАКАЗ ДОКУМЕНТОВ — СЕРТИФИКАТОВ, ДИПЛОМОВ И БЛАГОДАРСТВЕННЫХ ПИСЕМ

9.1. Участники Конкурса имеют возможность заказать за отдельную плату **электронные** или **бумажные** варианты Наградных документов:

- **СЕРТИФИКАТ участника** всероссийского творческого конкурса — могут заказать все участники сразу после публикации работы у себя в личном кабинете во вкладке «ДИПЛОМЫ И СЕРТИФИКАТЫ».

В сертификатах указываются: автор работы, его категория/должность, наименование образовательной организации, возрастная категория, номинация, наименование работы.

- **ДИПЛОМ** — могут заказать только Победители или Призеры после подведения итогов Конкурса у себя в личном кабинете во вкладке «ДИПЛОМЫ И СЕРТИФИКАТЫ».

В дипломах указываются: автор работы, его категория/должность, наименование образовательной организации, возрастная категория, номинация, наименование работы, а также ФИО и должность руководителя работы.

- **БЛАГОДАРСТВЕННОЕ ПИСЬМО на имя руководителя работы** о подготовке участников всероссийского творческого конкурса — могут заказать все участники сразу после публикации работы у себя в личном кабинете во вкладке «ПИСЬМО РУКОВОДИТЕЛЮ». В заявке должны быть указаны ФИО и должность руководителя.

- Благодарственное письмо **может быть выдано бесплатно** в электронном виде по запросу при наличии не менее 10 оплаченных документов (сертификаты, дипломы) по данному конкурсу от воспитанников данного педагога (при указании педагога в качестве руководителя). Запрос отправлять в свободной форме на электронку admin@oc-nika.ru
- За активное участие обучающихся в Конкурсе (не менее 20 оплаченных документов) может быть выдано **бесплатное Благодарственное письмо образовательной организации** (с указанием руководителя) в электронном виде. В благодарственном письме указывается количество поступивших работ, учреждение, ФИО руководителя. Для получения Благодарственного письма на организацию необходимо направить от куратора Конкурса письмо-заявку в произвольной форме на адрес организационного комитета admin@oc-nika.ru.

9.2. Стоимость заказа наградных документов:

Вид документа	Электронный	Бумажный
СЕРТИФИКАТ участника	100 руб.	250 руб.
ДИПЛОМ Победителя или Призера	150 руб.	350 руб.
БЛАГОДАРСТВЕННОЕ ПИСЬМО на имя руководителя	150 руб. Бесплатно* (см. п. 9.3.1)	250 руб.

ПОДАРОК: при заказе любого **БУМАЖНОГО** документа для Вас **БЕСПЛАТНО** формируется Электронный вариант документа + Вы получаете карманный календарик .

10. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

10.1. При заказе документов (сертификатов, дипломов и т.п.) оплата производится в Личном кабинете через Яндекс.Кассу с использованием онлайн-кассы и выдачей электронного чека. При этом используются следующие возможные варианты оплаты:

- оплата через Сбербанк Онлайн;
- оплата с любой банковской карты;
- оплата со счета в Яндекс.Деньгах (Яндекс кошелек) и WebMoney;
- оплата наличными по коду через терминал, Qiwi.

При оплате через платежную форму Портала банковская **комиссия не взимается**.

- Юридические лица могут оплатить безналичным путем на расчетный счет *ИП Исупов Андрей Васильевич; ОГРНИП 316435000061224, ИНН: 434562712162*. Для выставления счета необходимо отправить реквизиты и заявку по электронке admin@oc-nika.ru В заявке нужно указать: ФИО участника, вид и номер документа, название конкурса.

10.2. В случае массового заказа электронных или бумажных наградных документов организатор имеет право получить скидку:

- | | |
|-------------------------|-------------------------|
| 5% - более 5 заказов; | 10% - более 10 заказов; |
| 20% - более 25 заказов; | 30% - более 50 заказов. |

Для этого оплата производится одним платежом. Организатор вправе оставить сумму скидки для оплаты расходов на проведение конкурса в учреждении.

Если у вас появились вопросы, вы можете их задать организаторам конкурса по электронной почте admin@oc-nika.ru (в теме письма указать: «Защитник Родины моей!») или по телефону +7 (919) 520-43-97.

Пресс-релиз

Образовательный портал «НИКА» приглашает принять участие в творческих конкурсах к 75-летию Победы.

В честь празднования 75-летия Победы образовательный портал «НИКА» (<https://оценка.рф>), приглашает учащихся и воспитанников образовательных организаций, педагогов и родителей принять участие во **всероссийских творческих конкурсах «Мои деды ковали Победу!»** и **«Защитник Родины моей!»**.

Конкурсы позволяют: обратить внимание детей и взрослых на историю нашей Родины, расширить знания по истории Великой Отечественной войны, воспитать у детей чувство гордости за Родину.

Для участия в конкурсах необходимо оформить свою творческую работу и сделать электронную заявку на странице конкурса:

- «Мои деды ковали Победу!» - <https://оценка.рф/konkursy/moi-dedy-kovali-pobedu>
- «Защитник Родины моей!» - <https://оценка.рф/konkursy/zashchitnik-rodiny-moej-0>

Все работы будут опубликованы на сетевом ресурсе Образовательный портал «НИКА» (<https://оценка.рф>).

В конкурсах могут принять участие представители любых возрастных категорий и творческие коллективы.

Порядок и условия участия представлены в Положении о Конкурсе (см. Приложение). С более подробной информацией можно ознакомиться на сайте <https://оценка.рф> По вопросам обращайтесь к координаторам конкурса по адресу: admin@oc-nika.ru



*Для удобства читателей рекомендуем проставить ссылки для перехода на конкурсы и для скачивания положений.